



Comune di ALBANELLA

Provincia di Salerno

AREA TECNICA - LL. PP. EDILIZIA - URBANISTICA

C.F. 82002390654 - P.IVA. 00775890650

BANDO E DICHIARE DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE DI AREE PUBBLICHE PER INSTALLAZIONE CHIOSCHI

PROCEDURA APERTA.

CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

**Procedura aperta interamente telematica ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs 36/2023
con aggiudicazione secondo il criterio del miglior rapporto qualità/prezzo per la
Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 108 comma 1 del D.Lgs 36/2023 e smi**

NUMERO GARA	CIG	LOTTO	codice AUSA
#82506	B90947EE62	Lotto A	0000241415
#82506	B90947FF35	Lotto B	0000241415
#82506	B90948000D	Lotto C	0000241415
#82506	B9094810E0	Lotto D	0000241415

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Settore LL.PP. ed Espropri ing. Carlo Di Lucia Registro Generale n. 624 e di Settore n. 265 del 30.10.2025, esecutiva ai sensi di legge, si rende noto che questo Ufficio

HA INDETTO

una procedura aperta, ai sensi dell' art. 71 del d.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108, comma 1, del d.lgs. n. 31 marzo 2023 n. 36 e s.m.i., per l'esecuzione, con procedura aperta, per l' "*assegnazione di aree pubbliche per installazione chioschi*"

Vocabolario comune per gli appalti CPV: **55330000-2 - 55900000-9:**

Codice NUTS del luogo principale per l'esecuzione del servizio/fornitura: ITF35.

L'appalto rientra nell'ambito di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici, AAP.

VISTO il Regolamento per "*la concessione, l'edificazione e l'installazione di chioschi o manufatti simili su aree pubbliche*", approvato con la deliberazione C.C. n° 27 del 06.08.2024;

VISTO il Regolamento per "*il canone patrimoniale di concessione autorizzazione o esposizione pubblicitaria – canone per le pubbliche affissioni, canone mercati*" approvato con D.C.C. n. 5 del 30.04.2021, e l'applicazione delle tariffe del canone unico patrimoniale approvata con DGC n. 32 del 05.05.2021;



Comune di ALBANELLA

Provincia di Salerno

AREA TECNICA - LL. PP. EDILIZIA - URBANISTICA

C.F. 82002390654 - P.IVA. 00775890650

VISTA la deliberazione di C.C. n° 27 del 06.08.2024 che ha approvato l'assegnazione di aree pubbliche per l'installazione di chioschi;

VISTO il Titolo I - I principi generali di cui agli artt. 1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12 del D. Lgs. n. 36/2023 in sostituzione di quanto previsto dal superato art. 4 del D. Lgs. n. 50/2016;

VISTO il Decreto Legislativo 26 marzo 2010, n. 59 e s.m.i. ed in particolare l'art. 70, comma 5;

VISTO l'Intesa della Conferenza Unificata del 5 luglio 2012 (pubblicata sulla G.U. n. 79 del 4 aprile 2013) sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche in attuazione del citato articolo 70 del D.lgs. 59/2010;

VISTO il documento unitario delle Regioni e Province Autonome del 24.01.2013 per l'attuazione dell'Intesa della Conferenza unificata del 05.07.2012, ex art. 70, comma 5, del D.Lgs. 59/2010, in materia di aree pubbliche;

VISTO l'accordo sancito dalla Conferenza Unificata in data 16 luglio 2015 (rep. atti n. 67/CU);

RICHIAMATO il testo del documento approvato dalle Regioni nella Conferenza Unificata del 24 marzo 2016, in attuazione di quanto disposto nella Conferenza Unificata del 16 luglio 2015, concernente l'applicazione in forma unitaria e omogenea dei criteri da applicare per le procedure di selezione per l'assegnazione di aree pubbliche per l'esercizio di attività artigianali, di somministrazione alimenti e bevande e di rivendita di quotidiani e periodici;

VISTA la Determinazione Registro Generale n. 647 e di Settore n. 278 del 11.11.2025, con cui si è stabilita l'indizione della gara, con il sistema della asta pubblica ai sensi dell'art. 71 e 108 comma 1 del D.Lgs 36/2023 e s.m.i ed art. 76 comma 2 del RD. 23 maggio 1924 n. 827, con aggiudicazione mediante il criterio del massimo rialzo sull'importo posto a base d'asta per l'affidamento in concessione d'uso di suoli su cui installare i chioschi.

VISTO l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 «Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali»;

RENDE NOTO

che è indetto un bando ad evidenza pubblica finalizzato all'assegnazione, per la durata di cui all'art. 8 del vigente regolamento comunale, per anni 10 (dieci) di aree pubbliche per l'installazione di chioschi, localizzate in diverse parti del territorio comunale così come individuate e dettagliata dell'art. 5 del vigente regolamento comunale approvato con Deliberazione di C.C. n. 16 del 29.04.2021 e nell' ALLEGATO A e rappresentate nell' ALLEGATO C al presente bando.

L'affidamento decorre dal momento della stipula dell'atto di concessione.

L'assegnazione del posteggio consentirà all'assegnatario di ottenere il titolo autorizzatorio a condizione del possesso, da parte dello stesso, dei requisiti soggettivi previsti dalla normativa vigente, nel rispetto di quanto richiamato all'art. 6 del regolamento.

Art. 1 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda, tutte le persone, sia fisiche che giuridiche (società di persone) comprese associazioni, cooperative, fondazioni e SRL che, alla data di pubblicazione del presente bando:

- abbiano compiuto 18 anni;
- siano cittadini italiani non esclusi dall'elettorato politico attivo;



Comune di ALBANELLA

Provincia di Salerno

AREA TECNICA - LL. PP. EDILIZIA - URBANISTICA

C.F. 82002390654 - P.IVA. 00775890650

- abbiamo tutti requisiti morali e professionali richiesti dalla normativa per il rilascio delle autorizzazioni sia per il settore non alimentare sia per il settore alimentare ed in particolare per l'esercizio di somministrazione di alimenti e bevande ai sensi delle vigenti leggi e che non sussistano nei loro confronti cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'articolo 19 della legge 575-65 (antimafia);
- nel caso di società di persone o di SRL il possesso dei requisiti di cui sopra è richiesto per tutti i soci;
- il soggetto che presenta domanda come componente o rappresentante legale di una società di persone o SRL non la potrà presentare contemporaneamente come singola persona fisica;
- qualsiasi variazione dei componenti la società, sarà ritenuta motivo di decadenza della concessione dell'area nel caso in cui i soci non risultino in possesso dei requisiti di cui ai punti precedenti.

I soggetti sopra indicati, alla data indicata come termine ultimo per la presentazione delle domande, devono essere in possesso, dei requisiti morali previsti dalle leggi vigenti per esercitare la prevista attività.

Art. 2 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare al bando i soggetti interessati dovranno presentare una specifica domanda, da redigersi esclusivamente sul modello allegato al presente bando.

Ciascun soggetto interessato può presentare una sola domanda di affidamento in concessione secondo le modalità del presente bando. La domanda dovrà riguardare una sola delle UBICAZIONI di cui all'art. 5 del regolamento e dell'ALLEGATO A e C del presente bando e dovrà contenere la descrizione del tipo di attività che si vuole esercitare, nel rispetto del Regolamento approvato con delibera di C.C. n. 27 del 06.08.2024.

Ad ogni soggetto può essere assegnata una sola area, non potranno essere assegnate aree a soggetti riconducibili allo stesso a condizione che non appartengano allo stesso nucleo familiare.

A pena d'esclusione dovrà essere obbligatoriamente indicato sia nella domanda di partecipazione che nell'offerta tecnica, il lotto per cui si intende partecipare.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile per il tramite degli indirizzi di seguito riportati:

<https://piattaforma.asmecomm.it>

1.1 La piattaforma telematica di negoziazione

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento *eIDAS* - *electronic IDentification Authentication and Signature*), del D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del D.Lgs. n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in



Comune di ALBANELLA

Provincia di Salerno

AREA TECNICA - LL. PP. EDILIZIA - URBANISTICA

C.F. 82002390654 - P.IVA. 00775890650

particolare il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'Ag.I.D.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di auto-responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'art. 1176, co. 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'art. 1375 del Codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'art. 1175 del Codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione Appaltante/Amministrazione aggiudicatrice non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;

utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "GUIDA ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE TELEMATICHE".

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.



Comune di ALBANELLA

Provincia di Salerno

AREA TECNICA - LL. PP. EDILIZIA - URBANISTICA

C.F. 82002390654 - P.IVA. 00775890650

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al Decreto del Ministro dell'Industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento "GUIDA ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE TELEMATICHE" il quale costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario a partire dalla data di pubblicazione del bando.

Dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nella "GUIDA ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE TELEMATICHE", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'art. 64 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'art. 29 del D.Lgs. n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
- il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/2014 ed è qualificato in uno stato membro;



Comune di ALBANELLA

Provincia di Salerno

AREA TECNICA - LL. PP. EDILIZIA - URBANISTICA

C.F. 82002390654 - P.IVA. 00775890650

- il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al Regolamento n. 910/2014;
- il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.2 . IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.
<https://piattaforma.asmecomm.it/>

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico. L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara, che dovrà essere svolta secondo quanto previsto dal presente disciplinare e dalle "Norme Tecniche di utilizzo" consultabili al predetto indirizzo internet.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'accesso alla Piattaforma - ad esclusione di informazioni relative al merito del procedimento di gara - devono essere inoltrate all'Help Desk: numero +39 800 719 717 o indirizzo e-mail assistenza@asmecomm.it.

1.3 . DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente" tramite il collegamento ipertestuale con la piattaforma PAD <https://piattaforma.asmecomm.it/> sezione "Gare" e sul sito della Stazione Appaltante Qualificata Comune di Albanella, nella sezione "Amministrazione Trasparente", al seguente link: <http://www.comune.albanella.sa.it>.

Art. 3 - MODALITA E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Art. 3.1. Termine di presentazione dell'offerta

- a) il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è prescritto:

Alle ore: 12:00	del giorno: 16.12.2025
------------------------	-------------------------------

- b) il termine è perentorio e il sistema non ammetterà richieste tardive;
- c) il recapito tempestivo dell'offerta è a rischio esclusivo dell'offerente e la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo o del mancato recapito.

Art. 3.2. Modalità di presentazione dell'offerta

- a) La presentazione dell'offerta corredata dalla relativa documentazione richiesta dovrà pervenire in forma TELEMATICA secondo le modalità stabilita nel presente disciplinare.
- b) Le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici ed inserite nel sistema telematico, nello spazio relativo alla presente procedura, salvo che non sia diversamente



Comune di ALBANELLA

Provincia di Salerno

AREA TECNICA - LL. PP. EDILIZIA - URBANISTICA

C.F. 82002390654 - P.IVA. 00775890650

disposto.

- c) Le offerte devono essere inserite in lingua Italiana.
- d) Gli allegati messi a disposizione sulla piattaforma raggiungibile dal seguente link <https://piattaforma.asmecomm.it> devono essere scaricati e compilati.

Art. 3.3. RECAPITO PRESSO LA STAZIONE APPALTANTE:

Non è ammesso il recapito di alcun atto o documento presso la Stazione appaltante.

Art. 3.4. DEPOSITO DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

Entro il termine previsto dal precedente punto 3.1, le Imprese dovranno depositare sul sistema, collegandosi alla propria area riservata della piattaforma <https://piattaforma.asmecomm.it>, in riferimento alla procedura di gara in oggetto, la documentazione prevista dal presente Disciplinare, redatta in lingua italiana:

A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Tutti i file della Documentazione Amministrativa dovranno essere contenuti in una cartella .zip (si specifica che l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. La cartella .zip dovrà essere firmata digitalmente.p7m

Busta A “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”, contenente, a pena di esclusione dalla procedura concorsuale, i seguenti documenti:

- A. Domanda di partecipazione alla gara, resa dal titolare/legale rappresentante, in carta semplice;
- B. Dichiarazione sostitutiva, in carta semplice, resa, dal titolare/legale rappresentante, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R 445/2000, nella quale si attestino:
 - l'assenza delle cause di esclusione di cui agli articoli 94-95-96-97-98 del D.lgs 36/2023 e smi;
 - la regolarità contributiva;
 - la regolarità nei rapporti contrattuali con la pubblica amministrazione ed il Comune di Altavilla Silentina in particolare;
 - (in caso di società costituita) gli estremi di iscrizione alla CCIAA;
 - (in caso di società costituenda) la dichiarazione di impegno a costituirsi in società;
 - le generalità dei soggetti ricoprenti cariche societarie;
 - di aver valutato tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione dell'offerta e di considerarla congrua e remunerativa.
 - di obbligarsi al pagamento del canone annuo proposto in gara ed alla stipula di apposita polizza fideiussoria a garanzia del pagamento dello stesso;

La domanda e le dichiarazioni di cui ai punti A) e B) sono preferibilmente rese secondo lo schema dell'allegato Modulo A), al quale possono essere apportare le opportune modifiche per adattarlo alla situazione oggettiva del concorrente mantenendo inalterato il contenuto ed il senso delle singole dichiarazioni. La dichiarazione deve essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante del soggetto offerente ed accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.



Comune di ALBANELLA

Provincia di Salerno

AREA TECNICA - LL. PP. EDILIZIA - URBANISTICA

C.F. 82002390654 - P.IVA. 00775890650

Nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore speciale deve essere allegata la relativa procura, in originale o copia conforme.

- C. Dichiarazione sostitutiva in carta semplice, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nella quale si attestino i dati relativi al concorrente (iscrizione alla CCIAA, al registro delle Imprese,...);
- D. Bando/Disciplinare e allegati debitamente sottoscritto con firma leggibile, dal titolare della ditta o dal legale rappresentante dell'impresa, in calce a ciascuna pagina.
- E. Attestazione di presa visione dei luoghi anche in modo autonomo.

B - DOCUMENTAZIONE TECNICA

Tutti i file della documentazione tecnica (per ogni lotto per il quale si concorre) dovranno essere contenuti in una cartella .zip (si specifica che l'estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. La cartella .zip dovrà essere firmata digitalmente.p7m (dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, ovvero da procuratore con poteri di firma)

Busta B "**OFFERTA TECNICA**", contenente, a pena di esclusione dalla procedura di valutazione:

- 1) Progetto di fattibilità del chiosco che si vuole realizzare nel rispetto delle tipologie e del regolamento comunale approvato con deliberazione di C.C. n. 27 del 06.08.2024, corredato da:
 - ✓ Relazione tecnica con descrizione del manufatto con particolare descrizione dei materiali da impiegarsi (potranno anche essere allegati schede di manufatti prefabbricati ove previsto);
 - ✓ Planimetria in scala 1:500 dell'intera area riportante la proposta di riorganizzazione complessiva (con evidenziate le essenze arboree ed arbustive presenti nonché l'attuale organizzazione degli spazi per la sosta, i punti di illuminazione pubblica e i percorsi pedonali) e la proposta di riorganizzazione complessiva;
 - ✓ Planimetria scala 1:100 oppure 1:50 con esatta indicazione dei mq da occupare con la concessione;
 - ✓ N. 2 sezioni significative e n. 4 prospetti;
 - ✓ Planimetria in scala 1:200 o 1:500 con indicazione degli allacci ai servizi pubblici (energia elettrica, linea dati, rete idrica e fognante);
 - ✓ Planimetria in scala 1:200 o 1:500, in cui siano evidenziati tutti i riferimenti allo stato di fatto dell'area interessata, nonché l'indicazione della disciplina di sosta o di divieto dell'area su cui il chiosco viene ad interferire ovvero l'eventuale presenza di fermate del mezzo pubblico, di passaggi pedonali, di accessi carrai;
 - ✓ Documentazione fotografica dei luoghi interessati con foto-rendering di inserimento del manufatto.
 - ✓ Particolari costruttivi.
 - ✓ Dichiarazione di quali opere aggiuntive facoltative si intendono realizzare;

Tutti i documenti costituenti il progetto dovranno essere sottoscritti da parte di tecnico abilitato e dal concorrente (titolare/legale rappresentante).



Comune di ALBANELLA

Provincia di Salerno

AREA TECNICA - LL. PP. EDILIZIA - URBANISTICA

C.F. 82002390654 - P.IVA. 00775890650

C - OFFERTA ECONOMICA

Tutti i file della documentazione economica devono riportare l'importo percentuale in rialzo offerto in lettere e numero.

- 1) Lo schema di offerta deve essere compilato dall'Operatore concorrente in modalità mediante inserimento:
 - L'offerta percentuale in rialzo del canone di concessione e di occupazione;
 - "Costi della sicurezza (d.lgs. 36/2023)", dell'importo relativo ai propri oneri di sicurezza aziendali;
 - "Costi della manodopera (d.lgs. 36/2023)", dell'importo relativo ai costi della manodopera stimati dall'operatore economico

Lotto	IMPORTO A RIALZO	
Lotto A, B, C, D	Canone concessione 10 anni/40mq (per ogni singolo lotto)	€ 6'000,00
Lotto A, B, C, D	Tassa di occupazione 10 anni/40mq (per ogni singolo lotto)	€ 6'000,00
Lotto A, B, C, D	TOTALE IMPORTO canone concessione ed occupazione per la durata di anni 10/40 mq (per ogni singolo lotto)	€ 12'000,00

Gli importi riferiti alla precedente tabella, ed oggetto di base d'asta per offerte al rialzo, sono riferite ad ogni singolo lotto e per la durata minima di concessione pari ad anni 10. Gli importi sono desunti prendendo in considerazione le tabelle A e C relative alla tariffe approvate con Delibera di giunta comunale n. 32 del 05.05.2021.

Art. 3.5. CAUSE D'ESCLUSIONE INERENTI ALL'OFFERTA ECONOMICA

Saranno escluse le offerte condizionate, contenenti riserve, espresse in modo indeterminato così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente, od alternative.

Saranno escluse le offerte, espresse in modo indeterminato così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente, od alternative.

Verranno automaticamente escluse dalla gara le offerte che presentino:

- 1) Offerte prive di firma digitale;
- 2) Offerte che presentino valori:
 - 0%
 - 100%
 - Nessun Valore (Campo vacante)

Quanto previsto in materia di compilazione, presentazione, valore e sottoscrizione dell'offerta è tassativo: ogni inosservanza di una o più delle prescrizioni, formali e sostanziali, così come l'apposizione di qualsiasi clausola o condizione comporterà l'esclusione dalla gara.

Art. 4. - AREA OGGETTO DELLA CONCESSIONE E CARATTERISTICHE DEL CHIOSCO DA REALIZZARE

L'area oggetto della concessione è individuata all'art. 5 del regolamento comunale e nell'allegato A, al presente bando.



Comune di ALBANELLA

Provincia di Salerno

AREA TECNICA - LL. PP. EDILIZIA - URBANISTICA

C.F. 82002390654 - P.IVA. 00775890650

Il realizzando chiosco dovrà avere le caratteristiche, di cui al Regolamento approvato con la deliberazione C.C. n° 27 del 06.08.2024, la struttura del chiosco da realizzare dovrà avere le caratteristiche dettagliate all'art. 3 dello stesso regolamento ed inoltre:

- a) essere di tipo precario e facilmente amovibile, con tassativa esclusione, quindi, di qualsiasi costruzione in muratura;
- b) essere collocata in una delle aree individuate all'art. 5 del regolamento comunale;
- c) adattarsi pienamente dal punto di vista non solo urbanistico ma anche estetico, ambientale;
- d) adattarsi alle caratteristiche dei luoghi ed essere conforme ai parametri fissati da questo Comune in materia di qualità urbana, con particolare riferimento ai materiali costruttivi e alle finiture;
- e) avere dimensioni poste su unico piano, tali da essere compatibili con le dimensioni dell'area su cui sarà ubicato;
- f) le caratteristiche formali dei chioschi dovranno rispondere a quanto specificamente previsto dalla tipologia prevista dal vigente regolamento approvato con D.C.C. n. 27/2024;

Non saranno prese in considerazione proposte nelle quali la collocazione del chiosco:

- precluda in tutto o in parte visuali prospettiche di monumenti di pregio;
- non garantisca la leggibilità dei segni urbanistici ed edilizi in riferimento a particolari vicende storiche;
- sia di intralcio alla continuità della cortina edilizia e ad elementi qualificanti ed attrattivi del paesaggio urbano;
- sia addossata o ancorata all'edificio e ciò comprometta l'armonia estetica del fabbricato esistente e del paesaggio urbano;
- non rispetta le norme della strada;
- costituisca ostacolo al movimento pedonale e veicolare.

Inoltre i chioschi dovranno:

- avere superficie complessiva coperta non superiore a quella indicata all'art. 3 del regolamento;
- avere nel proprio interno i volumi tecnici e gli elementi accessori relativi agli impianti previsti, con particolare riferimento a quelli di riscaldamento, condizionamento elettrico, idrico ed igienico sanitario che devono essere a norma, allegandone certificazione;
- gli allacci alla rete dei servizi, quali luce, telefono, gas, acqua ecc. dovranno essere realizzati con la stesura di cavi e/o tubazioni in traccia, senza alcun elemento a vista e previa autorizzazione a carico del richiedente che deve essere inviata al Comune;
- avere altezza misurata tra la linea di terra/marciapiede e la linea di colmo, corrispondente a quanto richiamato nel vigente regolamento comunale per i Chioschi;



Comune di ALBANELLA

Provincia di Salerno

AREA TECNICA - LL. PP. EDILIZIA - URBANISTICA

C.F. 82002390654 - P.IVA. 00775890650

Non potranno essere assentiti elementi mobili e/o aggiuntivi non facenti parte integrante dei corpi strutturali del chiosco ancorché sporgenti da questi anche solo temporaneamente.

Art. 5 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE — FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA — NOMINA COMMISSIONE

Per la valutazione delle offerte, verrà nominata una commissione di valutazione. Nel caso pervenga una sola richiesta riferita a una singola area, si procederà all'aggiudicazione purché ritenuta congrua e valida ed al successivo assentimento della concessione, previa verifica dell'offerta presentata in conformità alle prescrizioni stabilite dalla predetta procedura concorsuale e previo accertamento del possesso dei requisiti prescritti dal presente bando.

Nel caso di concorso di più domande la commissione nominata, procederà ad attribuire a ciascuna offerta presentata, i punteggi valutati secondo i parametri di seguito riportati:

CRITERI DI ASSEGNAZIONE SPECIFICHE PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA max 70 punti

CRITERIO	CRITERI DI ASSEGNAZIONE	PUNTEGGIO MAX
A	QUALITÀ ARCHITETTONICA delle proposte con riferimento al contesto urbano circostante.	Max 40 punti
B	IDEA PROGETTUALE - interventi di riqualificazione, organizzazione e gestione delle aree esterne (ad es. elementi di arredo urbano, attrezzature ginniche, giochi, ect). (massimo totale n 2 pagine)	Max 10 punti
C	Gestione caratterizzata da elementi di sostenibilità ambientale (prodotti a Km 0, ect)	10 punti
D	SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA' MIGLIORATIVI	10 punti

In caso di richieste concorrenti, a parità di punteggio, si procederà come segue:

La commissione si riserva la facoltà di:

- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, qualora la stessa sia ritenuta valida, congrua e vantaggiosa per l'amministrazione concedente;
- sospendere, indire una nuova procedura concorsuale;
- non aggiudicare per ragioni di pubblico interesse.

CRITERI DI ASSEGNAZIONE SPECIFICHE PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA max 30 punti

L'offerta dovrà indicare il rialzo percentuale (espresso in cifre e lettera) rispetto al prezzo a metro quadrato della concessione posto a base di gara.

Il punteggio dell'offerta economica sarà determinato con la formula lineare attribuendo il punteggio massimo al concorrente che offrirà il maggior rialzo percentuale, con la seguente formula:

$$P_E = 10 \times R_i / R_{\max}$$



Comune di ALBANELLA

Provincia di Salerno

AREA TECNICA - LL. PP. EDILIZIA - URBANISTICA

C.F. 82002390654 - P.IVA. 00775890650

Dove:

P_E = Punteggio offerta economica

R_i = Rialzo percentuale offerto dal concorrente i-esimo

R_{max} = Rialzo percentuale massimo offerto

Art. 6 - LAVORI DELLA COMMISSIONE

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica procede, previa comunicazione dell'esito delle verifiche, alla verifica delle buste "B – Offerta tecnica", al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

La valutazione dell'**Offerta tecnica** è effettuata dalla Commissione giudicatrice di cui all'art. 108 comma 1 del D.Lgs 36/2023 e smi, come segue:

- a. la valutazione avviene distintamente per ciascuno degli elementi a valutazione di tipo qualitativo e discrezionale dei quali è composta, elencati al punto 5, del Disciplinare di Gara, in base alla documentazione contenuta nella busta dell'**Offerta Tecnica**. Gli aspetti delle Offerte Tecniche che non hanno attinenza con gli elementi di valutazione, non concorrono all'attribuzione di vantaggi in termini di punteggio, a prescindere dal loro valore intrinseco. In ogni caso la valutazione è basata sui seguenti criteri di preferenza, in relazione ai singoli elementi dell'**Offerta Tecnica**;
- b. a seguito di valutazione collegiale, il punteggio discrezionale all'offerta tecnica verrà assegnato dalla Commissione giudicatrice attraverso l'assegnazione motivata di coefficienti variabili tra 0 e 1 da moltiplicare per i punteggi massimi a disposizione per ogni singolo sub-criterio di valutazione. La commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo. Tenuto conto dell'oggetto, della natura e delle finalità dell'concessione, la determinazione dei coefficienti avverrà tramite i seguenti criteri motivazionali:



Comune di ALBANELLA

Provincia di Salerno

AREA TECNICA - LL. PP. EDILIZIA - URBANISTICA

C.F. 82002390654 - P.IVA. 00775890650

<i>Giudizio</i>	<i>Esempio di valori</i>	<i>Criterio di giudizio della proposta /del miglioramento</i>
Eccellente	1,0	Proposte e soluzioni eccellenti – idonee, per qualità e quantità, ad innovare, elevare e qualificare sensibilmente gli standard di servizio rispetto a quanto richiesto dal Capitolo - in grado di far conseguire, sia per quantità che per qualità che in termini di efficienza ed efficacia, finalità ulteriori rispetto a quelle cui il servizio è destinato.
Ottimo	0,8	L'elemento valutato è ritenuto approfondito, adeguato, molto significativo e completo, ben definito, ben articolato e qualificante rispetto ai mandati previsti dal Capitolo.
Buono	0,6	Proposte e soluzioni precisamente determinate e apprezzabili per quanto riguarda tempi, qualità e modalità esecutive, bene illustrate – redatte, ove necessario, sotto forma di piani e programmi con schematizzazioni – realizzabili – misurabili – recanti l'indicazione degli strumenti idonei a consentire al Comune autonomi controlli sul rispetto degli impegni presi nel corso della fase esecutiva – con contenuti innovativi - qualitativamente e quantitativamente migliorativi rispetto a quanto richiesto dal Capitolo, in grado quindi di soddisfare tutte le esigenze ordinarie e, di massima, straordinarie - imprevedibili e finalità di servizio, con apprezzabile garanzia di qualità ed efficienza.
Discreto	0,4	Proposte e soluzioni sostanzialmente complete - adeguate – attinenti al servizio in fase di affidamento - attuabili e utili –sufficientemente determinate per quanto riguarda tempi, qualità e modalità esecutive – verificabili (anche se con l'ausilio dell'Appaltatore) - qualitativamente e quantitativamente in linea con quanto richiesto dal Capitolo, complessivamente sufficienti rispetto alla possibilità di garantire la regolare esecuzione dell'concessione e il perseguimento delle finalità cui il servizio è destinato.
Modesto	0,2	Proposte e soluzioni parzialmente incomplete - inadeguate – relativamente attinenti al servizio in fase di affidamento – parzialmente attuabili e/o utili –insufficientemente determinate per quanto riguarda tempi, qualità e modalità esecutive – parzialmente verificabili (anche se con l'ausilio dell'Appaltatore) - qualitativamente e quantitativamente parzialmente in linea con quanto richiesto dal Capitolo, complessivamente insufficienti rispetto alla possibilità di garantire la regolare esecuzione dell'concessione e il perseguimento delle finalità cui il servizio è destinato.
Assente/irrilevante	0,0	Proposte e soluzioni assenti – gravemente incomplete - inadeguate - controproducenti – non utili - inattuabili - non attinenti al servizio in fase di affidamento – indeterminate, non misurabili e/o riscontrabili – peggiorative rispetto agli standard richiesti dal Capitolo – inidonee a dimostrare la possibilità di garantire la corretta esecuzione dell'concessione

Settore LL.PP. ed Espropri



Comune di ALBANELLA

Provincia di Salerno

AREA TECNICA - LL. PP. EDILIZIA - URBANISTICA

C.F. 82002390654 - P.IVA. 00775890650

NB: Saranno ammissibili punteggi intermedi qualora ritenuto necessario da parte dei Commissari.

Qualora le offerte presentino elementi non direttamente calzanti rispetto ai criteri motivazionali sopra specificati i commissari potranno elaborare delle compensazioni e/o adeguamenti di giudizio ponderando e pesando gli scostamenti rispetto ai criteri standard.

- c. per ciascun singolo sub-elemento che compone l'elemento di valutazione, oppure per ciascun singolo elemento di valutazione non suddiviso in sub-elementi, è effettuata la media (oppure la somma), dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario ed è individuato il relativo coefficiente, riportando ad 1 (uno) la media (o la somma) di valore più elevato e proporzionando a tale media (o a tale somma) di valore più elevato, le medie (o le somme) delle altre offerte, secondo la formula:

$$V(a)_i = P_i / P_{max}$$

dove:

V(a)_i	è il coefficiente della prestazione del sub-elemento o dell'elemento (i) dell'offerta (a) compreso tra 0 (zero) e 1 (uno);
P_i	è la media (o la somma) dei coefficienti attribuiti dai commissari del sub-elemento o dell'elemento (i) dell'offerta (a) in esame;
P_{max}	è la media (o la somma) di valore più elevato dei coefficienti attribuiti dai commissari al sub-elemento o all'elemento (i) tra tutte le offerte;

- d. a ciascun singolo sub-elemento che compone l'elemento di valutazione, oppure a ciascun singolo elemento di valutazione non suddiviso in sub-elementi, è assegnato un punteggio (cosiddetto indice di valutazione) costituito dal prodotto del relativo coefficiente, da 0 (zero) a 1 (uno), per il sub-peso o per il peso previsto alla lettera a);
- e. Ai sensi dell'articolo 95, comma 6, del Codice, (non è prevista la soglia di sbarramento).

Art. 7 - ESCLUSIONI DALLA GRADUATORIA

Costituiscono cause di esclusione:

- la mancata indicazione dei dati anagrafici;
- la presentazione o spedizione della domanda prima del termine iniziale o dopo il termine finale sopra indicati;
- la mancanza della firma a sottoscrizione della domanda o di una o più dichiarazioni;
- la mancanza della copia del documento di identità personale e, per i soggetti provenienti da Paesi non facenti parte dell'Unione Europea, della copia del Permesso di soggiorno in corso di validità;

La presentazione della domanda comporta l'accettazione delle clausole che regolano il concorso di cui al presente bando e delle norme regolamentari vigenti con particolare riferimento al Regolamento approvato con la deliberazione C.C. n° 27 del 06.08.2024.



Comune di ALBANELLA

Provincia di Salerno

AREA TECNICA - LL. PP. EDILIZIA - URBANISTICA

C.F. 82002390654 - P.IVA. 00775890650

Art. 8 - ASSEGNAZIONE

La concessione dell'area, con l'esatta ubicazione ed indicazione dei metri quadrati da occupare, dovrà essere preceduto dall'approvazione da parte del Responsabile Unico del Procedimento che con apposita determinazione prederà atto della graduatoria ed assegnerà le aree.

Art. 9 - COMPITI DEL CONCESSIONARIO

Il concessionario dovrà provvedere a proprie spese alla sistemazione dell'area interessata dall'attività di che trattasi, al posizionamento dei cestini portarifiuti, all'eventuale sfalcio dell'erba, alla pulizia, annaffiatura e manutenzione dell'area oggetto di concessione.

Art. 10 - OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DEL CONCESSIONARIO IN MATERIA DI NORME A TUTELA DEI LAVORATORI

Sono a totale ed esclusivo carico del concessionario, con espressa rinuncia a diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale, i seguenti obblighi ed oneri:

- a) applicazione nei confronti dei lavoratori occupati nella realizzazione della struttura e nell'esercizio dell'attività costituente oggetto della convenzione di tutte le norme contenute nel relativo contratto collettivo nazionale di lavoro in vigore;
- b) l'osservanza delle norme in tema di sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 81/2009 e successive modifiche ed integrazioni, esonerando espressamente
- c) l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità a riguardo.
- d) l'attività dovrà essere espletata con personale idoneo.

Art. 11 - RILASCIO DELLA CONCESSIONE

La costruzione è soggetta all'autorizzazione di cui all'art. 4 del vigente regolamento comunale approvato con D.C.C. n. 27/2024;

- 1) La concessione dell'area per l'installazione del chiosco, non costituisce titolo per l'autorizzazione commerciale, che dovrà seguire il procedimento previsto dalla normativa vigente in materia.
- 2) I lavori, in deroga a quanto previsto dalle vigenti norme in materia edilizia, dovranno incominciare entro 3 mesi dalla data del rilascio del permesso ed essere ultimati entro 12 mesi dall'inizio degli stessi.
- 3) L'orario di apertura e chiusura dei chioschi sarà soggetto alla regolamentazione degli orari previsti per la tipologia delle rispettive attività. Dovrà essere, comunque, assicurata, l'apertura domenicale.

Art. 12 - DURATA CONCESSIONE

- 1) La concessione, nel rispetto dell'art. 8 del regolamento è di anni 10 (anni) dalla data di sottoscrizione della relativa convenzione ed è rinnovabile a richiesta dell'interessato, salvo che l'Amministrazione comunale non disponga diversamente. Tale ulteriore richiesta non vincola in nessun caso l'Amministrazione Comunale, alla concessione dell'ulteriore proroga. In tale ultimo caso il concessionario è obbligato a liberare l'area



Comune di ALBANELLA

Provincia di Salerno

AREA TECNICA - LL. PP. EDILIZIA - URBANISTICA

C.F. 82002390654 - P.IVA. 00775890650

assegnatale entro il termine di gg 30 dalla formale richiesta di sgombero In violazione al procedimento de quo, tutte le opere realizzate saranno acquisite al patrimonio comunale che ne disporrà come opportuno.

- 2) La concessione può essere oggetto di subingresso nel rispetto di quanto richiamato al comma 1 dell'art. 9 del regolamento.

Art. 13 - PRESCRIZIONI

- 1) L'Amministrazione Comunale non risponderà in alcun modo del mancato rispetto da parte del concessionario delle norme in materia igienico-sanitaria o dell'assenza di qualsivoglia autorizzazione o licenza prevista dalle leggi vigenti per l'esercizio dell'attività dedotta in convenzione.
- 2) L'Amministrazione comunale non assume su di sé alcuna responsabilità per i danni eventualmente arrecati a terzi da parte del concessionario durante il periodo di
- 3) concessione.

Art. 14 - POLIZZE ASSICURATIVE

- 1) Al fine della sottoscrizione della convenzione, l'assegnatario, entro 30 giorni dalla data di ricevimento dell'avviso di assegnazione, salvo proroga a seguito di motivata richiesta, dovrà presentare la documentazione attestante l'apertura della fidejussione bancaria o assicurativa a favore del Comune di Albanella, il cui importo sarà determinato successivamente in funzione del valore della struttura pubblica, a garanzia di effettivo avvio dell'attività, a copertura di eventuali danni ai beni di proprietà comunale dati in custodia, a copertura di eventuali spese di demolizione delle opere realizzate parzialmente o abusivamente e di ripristino dell'area nonché a copertura del canone di occupazione di suolo pubblico.
- 2) La polizza, che occorrerà mantenere per tutta la durata del contratto, dovrà espressamente prevedere:
 - i. il pagamento a semplice richiesta del Comune entro 15 giorni dalla richiesta, in caso di escussione;
 - ii. la validità fino a quando il Comune non ne restituirà l'originale o non farà la dichiarazione scritta di liberazione dall'obbligo;
 - iii. il fidejussori non deve godere del beneficio della preventiva escussione del contraente di cui all'art. 1944 del Codice Civile;
 - iv. il fidejussori deve rinunciare ad avvalersi delle eccezioni di cui agli artt. 1945 e 1947 del Codice Civile.
- 3) Il concessionario, inoltre, sarà tenuto a stipulare apposita polizza assicurativa R.C.T a copertura di eventuali danni a persone o cose derivanti da cause attinenti l'attività stessa e delle quali l'Ente concedente potrebbe essere chiamato a rispondere quale proprietario dell'area su cui insiste la struttura e del suolo sottostante.

Art. 15 - CANONE E TASSA DI OCCUPAZIONE E PAGAMENTI

1. Per il calcolo del canone annuo di concessione a metro quadrato a base di gara si fa riferimento al vigente regolamento per *"il canone patrimoniale di concessione autorizzazione o esposizione pubblicitaria – canone per le pubbliche affissioni, canone*



Comune di ALBANELLA

Provincia di Salerno

AREA TECNICA - LL. PP. EDILIZIA - URBANISTICA

C.F. 82002390654 - P.IVA. 00775890650

mercati” approvato con D.C.C. n. 5 del 30.04.2021, e l'applicazione delle tariffe del canone unico patrimoniale approvata con DGC n. 32 del 05.05.2021, come di seguito riportato:

Lotto	LOCALIZZAZIONE	ZONA	TARIFFA/mq	CANONE	TOTALE
Lotto A	Albanella Piazzale Santa Sofia	1	€ 15,00	€ 600,00	€ 6'000,00
Lotto B	Albanella – Frazione Borgo San Cesareo – Piazza	1	€ 15,00	€ 600,00	€ 6'000,00
Lotto C	Matinella – SP 314 Area adiacente Chiesa	1	€ 15,00	€ 600,00	€ 6'000,00
Lotto D	Matinella – nei pressi casetta dell'acqua	1	€ 15,00	€ 600,00	€ 6'000,00

- Il Canone annuo, di cui al precedente punto 1, dovrà essere aggiornato annualmente con le modalità stabilite nell'atto di concessione.
- Per il calcolo del Canone annuo relativo alla tassa di occupazione, si fa sempre riferimento alle tariffe del canone unico patrimoniale approvata con DGC n. 32 del 05.05.2021, come di seguito riportato:

Lotto	LOCALIZZAZIONE	TARIFFA/mq	CANONE	TOTALE
Lotto A	Albanella Piazzale Santa Sofia	€ 15,00	€ 600,00	€ 6'000,00
Lotto B	Albanella – Frazione Borgo San Cesareo – Piazza	€ 15,00	€ 600,00	€ 6'000,00
Lotto C	Matinella – SP 314 Area adiacente Chiesa	€ 15,00	€ 600,00	€ 6'000,00
Lotto D	Matinella – nei pressi casetta dell'acqua	€ 15,00	€ 600,00	€ 6'000,00

- Pertanto, così come già enunciato nel paragrafo di cui alla offerta economica C dell'articolo 3.4 “DEPOSITO DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA”, si riparta la tabella riassuntiva riportante gli importi complessivi a base d'asta per le offerte al rialzo e riferiti ad ogni singolo lotto e per la durata minima di concessione pari ad anni 10. Gli importi sono desunti prendendo in considerazione le tabella A e C relative alla tariffe approvate con Delibera di giunta comunale n. 32 del 05.05.2021.

Lotto A, B, C, D	Canone concessione 10 anni/40mq (per ogni singolo lotto)	€ 6'000,00
Lotto A, B, C, D	Tassa di occupazione 10 anni/40mq (per ogni singolo lotto)	€ 6'000,00
Lotto A, B, C, D	TOTALE IMPORTO canone concessione ed occupazione per la durata di anni 10/40 mq (per ogni singolo lotto)	€ 12'000,00

Art. 16 - SPESE

Le spese per l'installazione del chiosco, la conduzione, i contratti, gli allacciamenti ai pubblici servizi, i sistemi antincendio sono a totale carico del concessionario.

Art. 17 - INIZIO ATTIVITÀ

L'esercizio dell'attività può iniziare solo dopo la compiuta realizzazione del chiosco nonché dopo il rilascio di tutte le autorizzazioni e licenze prescritte dalla normativa vigente.

Settore LL.PP. ed Espropri



Comune di ALBANELLA

Provincia di Salerno

AREA TECNICA - LL. PP. EDILIZIA - URBANISTICA

C.F. 82002390654 - P.IVA. 00775890650

Art. 18 - REVOCA

- 1) La concessione sarà revocata per i seguenti motivi:
 - a. per mancata realizzazione della struttura entro 18 mesi dalla data di rilascio del permesso di costruzione, salvo proroga per gravi motivi non imputabili al concessionario;
 - b. mancato pagamento del canone di occupazione di suolo pubblico;
 - c. sospensione dell'attività per un periodo superiore a dodici mesi;
 - d. perdita dei requisiti soggettivi previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività;
 - e. reiterate violazioni, cioè qualora sia stata commessa la stessa violazione due volte in un anno, delle disposizioni e prescrizioni contenute nel presente regolamento.
- 2) La concessione è revocabile anche quando, per omessa manutenzione o uso improprio, la struttura concessa risulti disordinata o degradata, nonché quando la medesima abbia subito modifiche rispetto al progetto.
- 3) Nel caso di revoca per le motivazioni suindicate, il concessionario non potrà avanzare alcuna pretesa su quanto già speso per la realizzazione del chiosco.
- 4) L'occupazione abusiva degli spazi pubblici, con esposizione di merci o mezzi pubblicitari non autorizzati, comporterà l'applicazione delle sanzioni previste dal Nuovo Codice della Strada e/o da relativi Regolamenti.
- 5) Per quanto non espressamente previsto dal presente articolo, si rinvia alle vigenti disposizioni di legge e regolamenti in materia.

Art. 19 - SANZIONI

- 1) Salvo che il fatto non sia altrimenti sanzionato, le violazioni alle disposizioni contenute nel presente Regolamento sono punite con la sanzione amministrativa pecuniaria prevista dalla Legge n. 3/2003 e secondo le disposizioni della Legge n. 689/91.
- 2) Ad ogni sanzione amministrativa pecuniaria accede di diritto l'obbligo di cessare il fatto illecito o l'attività abusiva.
- 3) In caso di particolare gravità o recidiva, cioè qualora sia stata commessa la stessa violazione due volte in un anno, si applica la sanzione amministrativa accessoria della sospensione dell'attività fino a venti giorni.
- 4) La contestazione delle violazioni, nelle forme di Legge, compete agli Organi di vigilanza.

Art. 20 - RISOLUZIONE

Il mancato pagamento alla prescritta scadenza anche di una sola rata del canone dovuto ed in genere ogni infrazione ai patti stabiliti dalla concessione come pure ogni qualsiasi atto, fatto od omissione del concessionario che potesse comunque compromettere il servizio, daranno all'Amministrazione Comunale l'ampia facoltà di procedere alla risoluzione del contratto in qualunque tempo con il solo preavviso di un mese e con semplice lettera di disdetta, senza bisogno di diffida né di interpellanza giudiziale o stragiudiziale.

Art. 21 - RINUNCIA



Comune di ALBANELLA

Provincia di Salerno

AREA TECNICA - LL. PP. EDILIZIA - URBANISTICA

C.F. 82002390654 - P.IVA. 00775890650

Nel caso in cui il concessionario rinunci alla concessione dopo aver realizzato il chiosco, egli non potrà avanzare alcuna pretesa di restituzione delle spese sostenute e le opere realizzate saranno acquisite al patrimonio comunale.

Art. 22 - EFFETTI CESSAZIONE CONTRATTO

Al cessare del contratto per scadenza, salvo proroga, l'area ritornerà nel pieno possesso del Comune di Albanella. Conseguentemente il concessionario sarà tenuto ad asportare tutte le strutture ed attrezzature di sua proprietà.

Art. 23 - LEGGE SULLA PRIVACY

Si fa presente che tutte le informazioni e i dati personali dei concorrenti verranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle operazioni del presente bando.

Art. 24 - INFORMAZIONI SUL BANDO

Del presente bando con i relativi allegati è disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune e all'indirizzo Internet del Comune di Albanella, nonché sul portale Asmecom in dotazione della Stazione Appaltante ha aderito;

A norma dell'art. 8 della Legge 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è l'ingegnere Carlo DI LUCIA — Responsabile del Settore LL.PP. d'espropri e che, anche a mezzo telefono, potranno chiedersi notizie al numero in intestazione durante l'orario d'ufficio.

Art. 25 - RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando valgono le disposizioni di legge nazionali e regionali e i regolamenti e gli altri atti amministrativi comunali.

Albanella, lì 11/11/2025

Il responsabile Unico del Procedimento
Dott. Ing. Carlo Di Lucia
